

LIBRARY COPY

ASSAM LEGISLATIVE ASSEMBLY

.....

This copy should be brought by the Hon'ble Members for their use at the meetings.

REVISED CALENDAR for the meetings of the **Summer Session** of the 14th Assam Legislative Assembly, 2019.

GOVERNMENT BUSINESS

(Forenoon from 9.30 A.M. to 11.30 A.M.)

Friday, the 26th July, 2019

1. QUESTIONS

2. The Speaker to announce the Report of the Business Advisory Committee, ALA, settling the Business for the **Summer Session** of the Assembly, 2019.
3. The Speaker to announce the names of the Members constituting the Panel of Chairmen under Rule 9(1) of the Rules of Procedure and Conduct of Business in Assam Legislative Assembly.
4. Laying of Ordinances, if any.
5. Laying of Reports, Rules, etc, if any.
6. Presentation of Reports of various Assembly Committees, if any.
7. Motion for election of Members to various Government Committees, Boards, etc, if any.

8. Private Member's Business

(Afternoon from 3.00 P.M. onwards.....)

- (a) Bills, if any;
- (b) Resolution, if any;
- (c) Special Motion, if any;
- (d) Motion, if any;

9. Obituary References.

Saturday, the 27th July, 2019

Speaker's Initiative

Sub: Socio-economic Development-- Barak Valley

Sunday, the 28th July, 2019

HOLIDAY

GOVERNMENT BUSINESS

Monday, the 29th July, 2019

1. QUESTIONS

2. Presentation of the list of Supplementary Demand for Grants and Supplementary Appropriation for the year, 2019-2020, if any.
3. Statement on Outcome Budget to be laid by the Minister, Finance
4. Introduction of Government Bills, if any.

PRIVATE MEMBERS BUSINESS**Tuesday, the 30th July, 2019****1. Q U E S T I O N S**

2. Member's Hour
3. Private Member's Business
 - (i) Bills, if any;
 - (ii) Special Motion, if any;
 - (iii) Motions, if any;
 - (iv) Resolutions, if any;

GOVERNMENT BUSINESS**Wednesday, the 31st July, 2019****1. Q U E S T I O N S**

2. Election of Deputy Speaker
3. Felicitation, if any
4. Voting on Supplementary Demands for Grants and Supplementary Appropriation for 2019-20.
5. Introduction, Consideration and passing of the Assam Appropriation (No.III) Bill, 2019.

GOVERNMENT BUSINESS**Thursday, the 1st August, 2019****1. Q U E S T I O N S.**

2. Consideration and Passing of Government Bills, if any
3. Any other Govt. Business remaining unfinished
4. Adjournment-sine-die.

Dispur :**Dated, the 25th July, 2019.**

**Sd/- M.K. Deka,
Principal Secretary,
Assam Legislative Assembly.**

Memo No.LAQ18/2016/2388-2422

Dated Dispur, the 25th July, 2019.

Copy forwarded for information to :-

1. All Hon'ble Ministers/Ministers of State (Ind.)/ Assam, Dispur, Guwahati-6.
2. All Hon'ble Members of the Assam Legislative Assembly.
3. The Chief Secretary to the Government of Assam, Dispur Guwahati-6.
4. The Additional Chief Secretaries to the Government of Assam, Dispur Guwahati-6.
5. The Principal Secretary to the Govt. of Assam, Parliamentary Affairs Department, Dispur, Guwahati-6.
6. The Principal Secretary to the Hon'ble Chief Minister of Assam, Dispur, Guwahati-6.
7. All Principal Secretaries/Commissioners/Special Secretaries & Secretaries to the Govt. of Assam, Dispur, Guwahati-6.
8. The Commissioner & Secretary to His Excellency the Governor of Assam, Raj Bhawan, Guwahati.
9. The Under Secretary to the Govt. of Assam, Personnel (SAE DAK Section), Dispur, Ghy.-6 with 200 spare copies for distribution to the Government Secretariat Departments.
10. All Departments of Assam Secretariat, Dispur, Guwahati-6.
11. The Principal Accountant General (A&E), Assam, Maidamgaon, Beltola, Guwahati-29.
12. The Principal Accountant General (Audit), Assam, Maidamgaon, Beltola, Guwahati-29.
13. The Secretary, Election Commission of India, Nirbachan Sadan, Ashoka Road, New Delhi.

অসম বিধান সভা

এই প্রতিলিপিখন মাননীয় সদস্য সকলে বিধান সভাৰ অধিবেশনত ব্যৱহাৰৰ কাৰণে লগত আনে যেন।
চতুৰ্দশ অসম বিধান সভাৰ ২০১৯ চনৰ গ্ৰীষ্মকালীন অধিবেশনৰ সভাবোৰৰ সংশোধিত দিনপঞ্জী।

চৰকাৰী কাৰ্যসূচী

(ৰাতিপূৱা ৯-৩০ বজাৰ পৰা ১১-৩০ বজালৈ)

শুক্ৰবাৰ, ২৬ জুলাই, ২০১৯ চন :

- (১) প্ৰশ্ন সমূহ।
- (২) অধ্যক্ষই বিধান সভাৰ ২০১৯ চনৰ গ্ৰীষ্মকালীন অধিবেশনৰ বাবে কাৰ্যসূচী স্থিৰ কৰি কাৰ্য উপদেষ্টা সমিতিৰ প্ৰতিবেদন ঘোষণা কৰিব।
- (৩) অধ্যক্ষই অসম বিধান সভাৰ প্ৰক্ৰিয়া আৰু কাৰ্য পৰিচালনাৰ নিয়মাৱলীৰ ৯ (১) নিয়মৰ অধীনত সদন পৰিচালনাৰ বাবে মনোনীত সভাপতি সকলৰ নাম ঘোষণা কৰিব।
- (৪) অধ্যাদেশ সমূহ দাখিল, যদি থাকে।
- (৫) প্ৰতিবেদন, নিয়মাৱলী ইত্যাদি দাখিল, যদি থাকে।
- (৬) বিধান সভাৰ বিভিন্ন সমিতিৰ প্ৰতিবেদন উপস্থাপন, যদি থাকে।
- (৭) চৰকাৰৰ বিভিন্ন সমিতি, পৰিষদ আদিলৈ সদস্য নিৰ্বাচনৰ বাবে প্ৰস্তাৱ, যদি থাকে।

(৮) বে-চৰকাৰী সদস্যৰ কাৰ্যসূচী :

(আবেলি ৩ বজাৰ পৰা)

- (ক) বিধেয়ক সমূহ, যদি থাকে ;
 - (খ) সংকল্প প্ৰস্তাৱ, যদি থাকে ;
 - (গ) বিশেষ প্ৰস্তাৱ, যদি থাকে ;
 - (ঘ) প্ৰস্তাৱ, যদি থাকে।
- (৯) মৃত্যু প্ৰসঙ্গ।

শনিবাৰ, ২৭ জুলাই, ২০১৯ চন :

অধ্যক্ষৰ উদ্যোগ।

বিষয় : আৰ্থ-সামাজিক উন্নয়ন- বৰাক উপত্যকা

ৰবিবাৰ, ২৮ জুলাই, ২০১৯ চন :

বন্ধ।

চৰকাৰী কাৰ্যসূচী

সোমবাৰ, ২৯ জুলাই, ২০১৯ চন :

- (১) প্ৰশ্ন সমূহ।
- (২) ২০১৯-২০২০ চনৰ বাবে পৰিপূৰক দাবী সমূহৰ তালিকা আৰু পৰিপূৰক বিনিয়োজনৰ উপস্থাপন, যদি থাকে।
- (৩) বিত্তমন্ত্ৰীৰ দ্বাৰা পৰিণাম বাজেটৰ ওপৰত বিবৃতি।
- (৪) চৰকাৰী বিধেয়ক সমূহ উপস্থাপন, যদি থাকে।

বে-চৰকাৰী সদস্যৰ কাৰ্য্যসূচী

মঙ্গলবাৰ, ৩০ জুলাই, ২০১৯ চন :

- (১) প্ৰশ্ন সমূহ ।
- (২) সদস্যৰ সময় ।
- (৩) বে-চৰকাৰী সদস্যৰ কাৰ্য্যসূচী :-
 - (ক) বিধেয়ক সমূহ, যদি থাকে ;
 - (খ) বিশেষ প্ৰস্তাৱ, যদি থাকে ;
 - (গ) প্ৰস্তাৱ সমূহ, যদি থাকে ;
 - (ঘ) সংকল্প প্ৰস্তাৱ সমূহ, যদি থাকে ।

চৰকাৰী কাৰ্য্যসূচী

বুধবাৰ, ৩১ জুলাই, ২০১৯ চন :

- (১) প্ৰশ্ন সমূহ ।
- (২) উপাধ্যক্ষৰ নিৰ্বাচন ।
- (৩) সম্বৰ্দ্ধনা, যদি থাকে ।
- (৪) ২০১৯-২০২০ চনৰ মঞ্জুৰীৰ বাবে পৰিপূৰক দাবী সমূহৰ আৰু পৰিপূৰক বিনিয়োজনৰ ওপৰত ভোটদান ।
- (৫) ২০১৯ চনৰ অসম বিনিয়োজন (নং- III) বিধেয়কখন উপস্থাপন, বিবেচনা আৰু পাৰিতকৰণ ।

চৰকাৰী কাৰ্য্যসূচী

বৃহস্পতিবাৰ, ১ আগষ্ট, ২০১৯ চন :

- (১) প্ৰশ্ন সমূহ ।
- (২) চৰকাৰী বিধেয়ক সমূহ বিবেচনা আৰু পাৰিতকৰণ, যদি থাকে ।
- (৩) অন্যান্য অসমাপ্ত চৰকাৰী কাৰ্য্যসূচী ।
- (৪) অনিৰ্দিষ্ট কালৰ বাবে স্থগন ।

স্বাক্ষৰ/-

(মৃগেন্দ্ৰ কুমাৰ ডেকা)

প্ৰধান সচিব,

অসম বিধান সভা

স্মাৰক নং এল এ কিউ ১৮/২০১৬/২৩৮৮-২৪২২

দিনাংক দিশপুৰ, ২৫ জানুৱাৰী, ২০১৮।

নিম্নোলিখিত সকলৰ জ্ঞাতাৰ্থে প্ৰতিলিপি প্ৰেৰণ কৰা হ'ল :-

- ১) অসমৰ সকলো মাননীয় মন্ত্ৰী /ৰাজ্যিক মন্ত্ৰী (স্বতন্ত্ৰ), দিশপুৰ গুৱাহাটী - ৬।
- ২) অসম বিধান সভাৰ সকলো মাননীয় সদস্য /সদস্যা, দিশপুৰ গুৱাহাটী - ৬।
- ৩) অসম চৰকাৰৰ মুখ্য সচিব, দিশপুৰ, গুৱাহাটী - ৬।
- ৪) অসম চৰকাৰৰ অতিৰিক্ত মুখ্য সচিব সকল, দিশপুৰ, গুৱাহাটী - ৬।
- ৫) অসম চৰকাৰৰ সংসদীয় পৰিক্ৰমা বিভাগৰ প্ৰধান সচিব, দিশপুৰ, গুৱাহাটী - ৬।
- ৬) অসমৰ মাননীয় মুখ্যমন্ত্ৰীৰ প্ৰধান সচিব, দিশপুৰ, গুৱাহাটী - ৬।
- ৭) অসম চৰকাৰৰ সমূহ প্ৰধান সচিব/আয়ুক্ত/বিশেষ সচিব/সচিব, দিশপুৰ, গুৱাহাটী - ৬।
- ৮) অসমৰ মাননীয় ৰাজ্যপালৰ আয়ুক্ত ও সচিব, ৰাজভৱন, গুৱাহাটী।
- ৯) অৱৰ সচিব, অসম চৰকাৰ, কৰ্মচাৰী বিভাগ, (সচিবালয় প্ৰশাসন,স্থাপনা প্ৰেৰণ শাখা), দিশপুৰ, গুৱাহাটী- ৬, লগতে অসম সচিবালয়ৰ সকলো বিভাগত বিতৰণ কৰিবলৈ ২০০ খন অতিৰিক্ত প্ৰতিলিপি দিয়া হ'ল।